

Tartu Kroonuaia Kool

Arengukava

2022 – 2026

Sisukord

1. Arengukava koostamise põhimõtted.....	3
2. Üldandmed õppeasutuse kohta	3
3. Õppeasutuse lühikirjeldus ja eripära	3
4. Kooli visioon ja missioon.....	4
5. Kooli põhiväärtused	4
6. Hetkeolukorra kirjeldus ja arengueeldused.....	5
7. Kooli arengu põhisuunad 2022-2026 ning planeeritud tegevused.....	14
8. Kooli arengukava rakendamine, eesmärkide täitmise hindamine, uuendamine ja kinnitamine.....	15

1. Arengukava koostamise põhimõtted

Tartu Kroonuaia Kooli arengukava koostamisel on lähtunud kehtivast põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest, Tartu linna arengukavast, Tartu linna põhikoolide kvaliteedikokkuleppest, kooli arengukavast 2017-2021 ja selle perioodi kooli sisehindamise aruande tulemustest. Arengukava koostamise protsessis osalesid kooli juhtkond, õpetajad ja hoolekogu esindajad.

Tartu Kroonuaia Kooli arengukava määrab kooli arendamise eesmärgid ja põhisuunad aastateks 2022 - 2026.

2. Üldandmed õppeasutuse kohta

Õppeasutuse nimetus: Tartu Kroonuaia Kool

Õppeasutuse aadress: Puiestee 62, 50303 Tartu

Õppeasutuse telefon: 7361940

Õppeasutuse e-post: kool@kroonu.tartu.ee

Õppeasutuse kodulehekül: www.kroonu.tartu.ee

3. Õppeasutuse lühikirjeldus ja eripära

Tartu Kroonuaia Kool on Tartu linnas ainulaadne põhiharidust andev õppeasutus, kus õpetatakse põhikooli lihtsustatud riikliku õppekava ning põhikooli riikliku õppekava järgi õppivaid õpilasi. 2002. aastast paikneb Kroonuaia kool Puiestee 62 asuvas hoones. 2023. aastal peaks kool kolima ümber Ploomi tänavale rekonstrueeritud koolimajja. Peale kolimist hakkab kool kandma nime Tartu Pärl Kool.

Kooli õpilaskonna moodustavad Tartu linna ja selle lähiümbruse lapsed. Seisuga 11.06.2021 õpib koolis 142 õpilast. Õppekeelteks on eesti ja vene keel. Koolis töötavad põhikooli lihtsustatud riikliku õppekava lihtsustatud õppe, toimetulekuõppe ja hooldusõppe ning I ja II kooliastmel põhikooli riikliku õppekava järgi õppivate õpilaste eriklassid. Riikliku õppekava järgi õppivate õpilaste eriklassid loodi, kuna kasvanud on vajadus eripedagoogilise ja erimetoodilise õppe järele. Kooli õpetajatel on olemas kompetents õpetada I ja II kooliastmes riikliku õppekava alusel. Koolil on võimekus teostada lihtsustatud õppe mittestatsionaarset õpet põhiharidust mitteomavatele kinnipeetavatele Tartu Vanglas. Sotsiaalseks toimetulekuks ja jätkuõppeks ettevalmistamiseks pakub kool koostöös Tartu Kutsehariduskeskusega õpilastele lisaõpet (PGS § 50). Kutseõppeasutustest saadud tagasiside põhjal võib hinnata Tartu Kroonuaia Kooli lisaõppes õppinud õpilaste õpimotivatsiooni kõrgelt.

Tartu Kroonuaia Kooli juures tegutseb 2017. aasta märtsist kompetentsikeskus, mille ülesandeks on nõustada ja toetada nii lihtsustatud kui ka riikliku õppekava järgi õppivaid õpilasi ja nende õpetajaid töös hariduslike erivajadustega õpilastega, samuti lastaialapsi ja –õpetajaid, samuti pakkuda pedagoogidele ja lapsevanematele valdkonnapõhiseid koolitusi.

Koolis töötavad kõrge professionaalse ettevalmistusega pedagoogid – 2020. aasta seisuga on valdav enamus (88%) kvalifikatsioonile vastava haridustasemega - lõpetanud Tartu Ülikooli eripedagoogika osakonna või muud kõrgharidust omavad pedagoogid, kes on läbinud eripedagoogika kursuse 320 tunni ulatuses. Pedagoogide ja õpilaste suhtarv on 1:4.

Pedagoogilise personali professionaalsust näitavad tulemused kooli õppe- ja kasvatustegevuses ning töötajate soov täiendada oma teadmisi. Tagasisidet personali kõrgele professionaalsusele on saadud ka kooliväliselt: hinnatud on nende õpetajate tegevus, kes juhendavad Tartu Ülikooli eripedagoogika osakonna üliõpilaste pedagoogilist praktikat, jagavad oma teadmisi teiste pedagoogidega nii Eestist kui ka kaugemalt, osalevad üliõpilaste koolitamisel - õppeülesannete täitmisel ülikoolis, lõputööde juhendamisel ja retsenseerimisel.

Tartu Kroonuaia Kooli õpetajad on aastaid lisaks igapäevasele pedagoogitööle koostanud erivajadustega õppijatele mõeldud õppevara, mis vastab lihtsustatud õppekavale. Valmivat õppevara katsetatakse pidevalt ka meie kooli õpilastel, tagamaks nii valmiva õppevara sobivuse sihtgrupile kui ka meie kooli õpilaste varustatuse kõige uuema õppematerjaliga. Alates 2018. aastast osaleb kool Haridus- ja Noorteamet Euroopa Sotsiaalfondi Digipöörde programmis “Kaasaegse ja uuendusliku õppevara arendamine ja kasutuselevõtt.”

Tartu Kroonuaia Kooli õpetajad osalesid 2019. aastal SA Innove poolt koordineeritud põhikooli lihtsustatud riikliku õppekava „Riiklikes õppekavades esitatud õppesisu ja õpitulemuste analüüs ning analüüsist tulevad ettepanekud õpiväljundite nüüdisajastamiseks ja taotletavate õpitulemuste arendamiseks põhikoolis ja gümnaasiumis“ erinevate ainevaldkondade töörühmade töös.

Kooli ametikohtade struktuuri kujundamisel on arvestatud õpilaskonna eripära ja vajadusi. Käesoleval hetkel on peamiseks probleemiks tugispetsialistide ja -teenuste vähesus (psühholoog, eripedagoog, logopeed, õpiabi).

4. Kooli visioon ja missioon

Kooli visioon

Kroonuaia kool – parim võimalus kvaliteetseks võimetekohaseks õppeks.

Kooli missioon

Professionaalsus, innovaatilisus, kaasaegsus igakülgse arendamise teenistusse.

5. Kooli põhiväärtused

- Õppijakesksus – iga õppija individuaalsuse ja vajaduste arvestamine ning talle sobivate õpetamismeetodite rakendamine.
- Turvalisus – ennetavate tegevuste ja tugisüsteemide kättesaadavuse kaudu arendav ja vägivallatu õpikeskkond.
- Arenemisvõimelisus – enesearendust väärtustav õpetajaskond.
- Avatus ja kaasaegsus – arvestamine ühiskonna muutustega, uute mõtete ja ideede omaksvõtt, kaasaegne töökeskkond.
- Koostöö – koostöövalmidus erinevate huvigruppidega, meeskonnatöö.
- Usaldusväarsus – kooli hea maine ja tunnustatus.
- Tervise-edendus – tervist väärtustavad õpilased ja personal.

6. Hetkeolukorra kirjeldus ja arengueeldused

Koolis on rakendatud sisehindamissüsteem, mis haarab endasse kõiki viit omavahel seotud kooliarenduse valdkonda: eestvedamine ja juhtimine, personalijuhtimine, ressursside juhtimine, koostöö huvigruppidega ning õppe- ja kasvatusprotsess. Viimane neist, olles asutuse põhitegevuseks, on keskne, teiste valdkondade tegevused toetavad seda. Sisehindamisprotsess koolis on pidev. Iga arenguperioodi tagant valmib sisehindamise põhjalik aruanne, kus on näha trendid ja suundumused, mille põhjal saab teha järeldusi ja kavandada parendusmeetmeid.

Järgnevalt esitatakse hetkeolukorra analüüsi tulemused ja arendustegevuse põhisuunad baseeruvad kooli sisehindamise tulemustel, arengukava täitmise analüüsi kokkuvõtetel ja sidusrühmadelt saadud tagasisidel ja ettepanekutel.

1. Juhtimine ja eestvedamine

Tugevused:

1. Sisehindamisel välja selgitatud parendusvaldkondade, arengukava, üldtööplaani ja õppeaasta kokkuvõtete vahel on sidusus.
2. Kooli juhtkond teostab perioodiliselt arengukava ja üldtööplaani seiret, võtmetulemusi mõõdetakse ja analüüsitakse ning vajadusel viiakse arengukavasse ja üldtööplaani sisse muudatusi.
3. Kooli arengukava koostamist ja elluviimist juhib koolijuht kooli üldtööplaani kaudu, kaasates kooli töötajaid ja erinevaid huvigruppe.
4. Vastutus kõikidel tasanditel on määratletud ja kirjeldatud töölepingutes ja ametijuhendites ning see toetab põhieesmärkide saavutamist ja põhiprotsesside sidusat toimimist.
5. Oma igapäevastes tegevustes juhindutakse kehtivate õigusaktidega kooskõlas olevast asjakohasest dokumentatsioonist.

Parendusvaldkonnad:

1. Kooli dokumentide vajaduspõhine muutmine ja uuendamine (üldtööplaan, arengukava jt).
2. Töötajate suurem kaasamine koolielu arendamisesse.
3. Tagasiside andmise parendamine (regulaarsed koostöövestlused töötajatega, isiklike arengueesmärkide seadmise suunamine jms) eesmärgiga tõsta personali teadlikkust kooli eesmärkidest ja põhisuundadest ning oma rollist nende saavutamisel.
4. Juhtkonna juhtimiskompetentside arendamine vastavalt haridusasutuse juhi kompetentsimudelile, tõstmaks seeläbi juhtimise kvaliteeti.

Tegevuskava:

VALDKOND: Eestvedamine ja juhtimine						
EESMÄRK ja TEGEVUS	2022/ 2023	2023/ 2024	2024/ 2025	2025/ 2026	2026/ 2027	Vastutaja / Kaasatud isikud
1) EESMÄRK: <i>Koolipere rahulolu kooli arendamise tulemuslikkusega on positiivses trendis</i>						
Rahulolu-uuringu läbiviimine, sh uurimismeetodite laiendamine ja uuendamine	x		x		x	Direktor / õppejuht / töörühm

Rahulolu-uuringute tulemuste regulaarne analüüsimine ning parendustegevuste kavandamine ja elluviimine, kaasates töötajaid	x	x	x	x	x	Direktor / õppejuht / töörühm
2) EESMÄRK: <i>Kooli töötajad on teadlikud kooli väärtustest ja arengusuundadest, osalevad aktiivselt kooli arendustegevuses</i>						
Juhtkond aktiveerib järjepidevalt töötajate teadmisi koolielu puudutavates olulistest punktides, kujundab töötajate ühiseid väärtushoiakuid, informeerib uuendustest kooli arengus (üldkoosolekud, infotunnid, infokirjad, arenguvestlused jne)	x	x	x	x	x	Kooli juhtkond
Töötajate teavitamisel ning arendustegevusse kaasamisel kasutatakse osalejaid aktiveerivaid ja koostööd soodustavaid meetodeid	x	x	x	x	x	Kooli juhtkond / Töörühm
Õppekavapõhiste töörühmade ja kooli arendusmeeskonda loomine kooliarenduse valdkondade analüüsimiseks ja planeerimiseks.	x					Kooli juhtkond / Töörühm
3) EESMÄRK: <i>Personal mitmekesistab koolielu erinevate projektide kaudu</i>						
Ülekooliliste projektide kirjutamine ja meeskondliku tegevuse arendamine (projektkoosolekud kavandamise etapil, huviliste kaasamine jms)	x	x	x	x	x	Töörühm / direktor
Projektitegevuste ja tulemuste kajastamine, kogemuste jagamine kollektiivis (projektkoosolekud lõppetapis)		x	x	x	x	Töörühm / kooli juhtkond
Projektitegevuste (algatamine, juhtimine, osalemine) sidumine töötajate tunnustussüsteemiga	x	x	x	x	x	Direktor / töörühm

2. Personalijuhtimine

Tugevused:

1. Kooli töötajate arendamise põhimõtted lähtuvad kooli alusdokumentides esitatud eesmärkidest.
2. Kooli töötajaskond on kvalifitseeritud. Juhtkond toetab õpetajate osalemist erinevates koostööprojektides, -võrgustikes jms.

3. Töötasustamise ja töötajate tunnustamise põhimõtted on määratletud, juhtkond järgib neid.
4. Koolis viiakse läbi rahulolu-uuringuid, nende tulemusi kasutatakse parendustegevustes.

Parendusvaldkonnad:

1. Personali eneseanalüüsisüsteemi ja -oskuste parendamine (regulaarsed enesehindamised, koostöö(arengu)vestlused, refleksioonioskuste arengu toetamine).
2. Töö tulemuslikkuse mõõtmise mõõdikute loomine.
3. Töötajate toetussüsteemi / mentorluse arendamine ja rakendamine (uute, algajate, samuti juba töötavate pedagoogide toetamine).
4. Töötajate koostöö arendamine.
5. Töötajate professionaalsuse arendamine, kaasates sisemisi ressursse (sisekoolitused, õpingid, iseseisva õppimise meetodite ja kogemuste vahetamine jt).

Tegevuskava:

VALDKOND: Personalijuhtimine						
EESMÄRK ja TEGEVUS	2022/ 2023	2023/ 2024	2024/ 2025	2025/ 2026	2026/ 2027	Vastutaja / Kaasatud isikud
1) EESMÄRK: <i>Personali süsteemne arendamine ja koostööd väärtustav töökeskkond toetab kooli jätkusuutlikku arengut</i>						
Juhtkonna meeskonna juhtimise kompetentsi tõstmine	x	x	x	x	x	Kooli juhtkond
Töötajate professionaalse enese-täiendamise süsteemi arendamine ja käivitamine		x				Õppejuht / tööühm
Töötajate professionaalse enestäiendamise süsteemi rakendamine			x	x	x	Õppejuht / tööühm
Töötajate professionaalsuse arendamise planeerimine lähtuvalt õppeaasta fookusest, erialastest vajadustest ning kooli võimalustest (sise- ja väliskoolitused jt õppimisviisid)	x	x	x	x	x	Õppejuht / tööühm / direktor
Kooli arendusjuhi ametikoha loomine		x				Kooli juhtkond
Täiendavate eripedagoogi ja sotsiaalpedagoogi ametikohtade loomine	x					Kooli juhtkond
Haridustehnoloogi ametikoha loomine IT-alase igapäevase toe tagamiseks	x					Kooli juhtkond
Töö tulemuslikkuse mõõtmise mõõdikute loomine ja katsetamine	x	x				Direktor / tööühm

Töö tulemuslikkuse mõõtmise mõõdikute rakendamine ja täiendamine			x	x	x	Direktor / töörihm
Tunnustussüsteemi järjepidev rakendamine ja täiustamine	x	x	x	x	x	Direktor / töörihm
Töötajate motiveerituse ja motiveerimisvõimaluste väljaselgitamine.	x	x	x	x	x	Direktor / töörihm
Motivatsioonisüsteemi väljatöötamine ja rakendamine	x	x	x	x	x	Direktor / töörihm
Ühistegevuste korraldamine personali sünergia süvendamiseks	x	x	x	x	x	Direktor / huvijuht

3. Koostöö huvigruppidega

Tugevused:

1. Kool on tuntud ja tunnustatud sama spetsiifika õppeasutuste hulgas.
2. Kooli pedagoogid osalevad koolivälistes tegevustes, projektides.
3. Huvigruppidele suunatud tegevused on eesmärgistatud, tulemusi hinnatakse ja arvestatakse arendustegevuste kavandamisel.
4. Kool panustab huvigruppide heaolu arendamisse, jagades oma ressursse (spordisaal, muud ruumid) ja/või korraldades erinevaid üritusi.
5. Kool teeb regulaarselt koostööd eelneva ja järgneva astme haridusasutusega, vahetades informatsiooni õppekasvatustegevuse parendamiseks.
6. Kool soodustab õpilastevahelist ülelinnalist ja -riigilist koostööd, osaledes ja korraldades erinevaid ettevõtmisi või aidates nende korraldamisele kaasa.

Parendusvaldkonnad:

1. Info edastamine erinevatele sihtrühmadele (kooli tegevuste ja tulemuste kajastamine, maine kujundamine jms) interpersonaalse kommunikatsiooni ja kooli käsutuses olevate elektrooniliste kanalite (nt. koduleht, eKool) vahendusel.
2. Suurema hulga õpilaste ja lastevanemate laialdasem kaasamine kooli tegevustesse.
3. Kooli kompetentsikeskuse teenuste tutvustamine tavakoolidele ja lasteaedadele ja nendega koostöö arendamine.
4. Tagasiside kogumine huvigruppidele ning sellest lähtudes oma tegevuste jms parendamine.

Tegevuskava:

VALDKOND: Koostöö huvigruppidega						
EESMÄRK ja TEGEVUS	2022/ 2023	2023/ 2024	2024/ 2025	2025/ 2026	2026/ 2027	Vastutaja / Kaasatud isikud
1) EESMÄRK: <i>Huvigrupid on aktiivselt kaasatud õppe- ja kasvatusprotsessi ning kooli arendamisesse</i>						
Kooli käsutuses olevate elektrooniliste kanalite (koduleht, eKool jne)	x	x	x	x	x	Kooli juhtkond

kasutamine teabe vahendamiseks						
Ümarlaudade korraldamine peredele laste arengu toetamiseks	x	x	x	x	x	Tugispetsialistid / õpetajad
Lastevanemate kaasamiseks kooliellu regulaarsete lastevanemate koosolekute korraldamine	x	x	x	x	x	Klassijuhatajad / huvijuht / tugispetsialistid
Vajaduspõhise koostöö korraldamine erinevate asutuste ja/või isikutega (nõustamiskeskusega, rehabilitatsiooniasutusega, meditsiinasutusega jt)	x	x	x	x	x	Direktor / töörühm
Koostöö edendamine erialaliitudega (koos Eesti Eripedagoogide Liiduga)	x	x	x	x	x	Õppejuht / töörühm
Koostöö TÜ eripedagoogika osakonnaga (tudengite kooli-praktika juhendamine). Kooli hea maine kujundamine.	x	x	x	x	x	Õppejuht / direktor / praktika-juhendajad
Teiste õppeasutuste personali nõustamine ja koolitamine	x	x	x	x	x	Õppejuht
2) EESMÄRK:						
<i>Koolis tegeletakse tugisüsteemide laiendamise ja parendamisega</i>						
Rehabilitatsiooniteenuste osutamine koolis	x	x				HEVKO / direktor
Kogupäevakooli ühendamine rehabilitatsiooniteenustega			x	x	x	HEVKO / direktor

4. Ressursside juhtimine

Tugevused:

1. Kooli rahaliste vahendite jaotus ja taristu haldamine ning arendamine on majanduslikult otstarbekas.
2. Lähtutakse kooli arengukava ja õppekava eesmärkidest ning põhisuundadest.
3. Kool kasutab kaasaegseid infosüsteeme ja IKT vahendeid.
4. Tõusnud on õpetajate digipädevus.
5. Personali töötingimused ning õpilaste õpikeskkond on paranenud ja vastab õigusaktide poolt kehtestatud nõuetele.
6. Kooli direktor analüüsib oma varade kasutamise efektiivsust ning arvestab tulemusi parendustegevustes.

Parendusvaldkonnad:

1. Osalemine Ploomi tänavale rajatava koolikompleksi projekteerimises.
2. Ploomi tänavale rajatava uue koolikompleksi kasutuselevõtt.
 - 2.1. Uues koolimajas on kasutusel kaasaegsed IT- ja kommunikatsioonivahendid, mis on kõigi õpilaste käsutuses.
 - 2.2. Ploomi tänava koolimajas on kaasaegsed spordi- ja vaba aja veetmise võimalused.
 - 2.3. Uues koolimajas on võimalused veeta vahetunde atraktiivselt sisustatud õuealal.
 - 2.4. Ploomi tänava koolimajas on avar raamatukogu õppimiseks ja puhkamiseks.
3. Tervisekaitseõuete järgimine ja riskikohtade teadvustamine ning vajalike tegevuste kavandamine.
4. Inimressursside juhtimine ja sellega seotud vajalike lahenduste sisseviimine töökeskkonnas.

Tegevuskava:

VALDKOND: Ressursside juhtimine						
EESMÄRK ja TEGEVUS	2022/ 2023	2023/ 2024	2024/ 2025	2025/ 2026	2026/ 2027	Vastutaja / Kaasatud isikud
1) EESMÄRK: <i>Kooli majandustegevus on korraldatud säästlikult ja keskkonnasõbralikult</i>						
Sihipärane ja säästlik eelarveliste vahendite kasutamine	x	x	x	x	x	Direktor
Kulude optimeerimine	x	x	x	x	x	Direktor
Tarbimislahendused (vesi, elekter, prügivedu jne) on korraldatud säästlikult	x	x	x	x	x	Majandusjuhataja
2) EESMÄRK: <i>Oluliste arendustegevuste / projektide elluviimiseks leitakse eelarv väliseid lisaressursse</i>						
Lastevanemate kaasamine kooli toetusprojektidesse	x	x	x	x	x	Direktor / huvijuht
Püsivate koostöölepete sõlmimine ja uuendamine	x		x		x	Direktor
3) EESMÄRK: <i>Koolis toimub tervisliku ja säästva koolikeskkonna tingimuste mitmekesistamine</i>						
Ploomi tänava koolihoone kasutuselevõtt		x				Direktor / töötajad
Tingimuste loomine ja laiendamine liikumis- ja õuevahetundide regulaarseks läbiviimiseks	x	x	x	x	x	Huvijuht / töörühm
4) EESMÄRK: <i>Koolis laiendatakse ja parendatakse õpilaste ning töötajate toetussüsteeme</i>						
Tugispetsialistide teenuste kättesaadavuse laiendamine – vajaduse väljaselgitamine ja ressursside planeerimine	x	x				HEVKO / tugispetsialistid ja klassijuhatajad / direktor

Rehabilitatsiooniteenuste pakkumise kontseptsiooni väljatöötamine ja ressursside planeerimine	x	x				HEVKO / töörühm / direktor
Kogupäevakooli kontseptsiooni väljatöötamine ja ressursside planeerimine	x	x				Direktor / töörühm
Koolisisese õpetajate mentorprogrammi täiendamine ja rakendamine	x	x	x	x	x	Õppejuht / töörühm
Haridustehnoloogi ametikoha loomine IT-alase igapäevase toe tagamiseks	x	x				Direktor
Grupiliste õpi- ja arengumeetodite kasutamise käivitamine ja arendamine (nt kovisioon, supervisioon)	x	x	x	x	x	Õppejuht / direktor

5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Tugevused:

1. Koolis pööratakse tähelepanu koolipere sihipärasele väärtusarendusele ja -kasvatusele.
2. Kool on liikunud järjest enam digitaalse õppevara kasutamise suunas.
3. Kasutusele on võetud erinevaid õpilastele jõukohaseid virtuaalseid õpikeskkondi, rakendunud on e-kool.
4. Kool väärtustab teaduspõhise mõtteviisi kujundamist ja akadeemilise kirjaoskuse õpetamist vastavalt õpilaste võimetele.

Parendusvaldkonnad:

1. Suuremale hulgale õpilastele vajaliku toe pakkumine õppetöös.
2. Õppetöö järjepidev mitmekesisustamine; tervisearenduse tõhustamine õppetundides (sh ideede ja kogemuste jagamine kolleegidega).
3. Uue koolimaja juurde rajatava õuesõppeklassi ja teiste erinevate õuesõppealade lõimimine õppetöösse.
4. Koolis on kasutusel digiõpikud ja muud digitaalsed õppevahendid.
5. Toimetulekuõppe õpilastele on uues koolimajas elu- ja toimetulekuõppe tundide läbiviimiseks ja eluliselt vajalike praktiliste oskuste õppimiseks elutoana sisutatud klass.
6. Õpetajate pädevuse suurendamine õpilaste arengu toetamise valdkonnas.
7. Õpilaste pädevuse arendamine e-kooli kasutamisel (õpilastele e-kooli kontode olemasolu tagamine, e-kooli kasutamise oskuste kujundamine ja parendamine).
8. HEV-õppijatele sobiva digitaalse õppevara koondamine ja arendamine (sh sobivate keskkondade linkide kogu loomine).

Tegevuskava:

VALDKOND: Õppe- ja kasvatustegevus						
EESMÄRK ja TEGEVUS	2022/ 2023	2023/ 2024	2024/ 2025	2025/ 2026	2026/ 2027	Vastutaja / Kaasatud isikud
1) EESMÄRK:						
<i>Kool pakub paindlikke võimalusi igale õpilasele tema võimetele vastavaks õppeks</i>						
Õppetöö mitmekesistamise võimaluste planeerimine ja elluviimine	x	x	x	x	x	Õppejuht / töörühm
Õppe- ja kasvatustegevuse arendamine ning õpetajate professionaalse enesearengu toetamine (valdkonnad: õpilaste individuaalse arengu arvestamine, eriõppe põhimõtted, aktiivõppe-meetodid, hindamismeetodid)	x	x	x	x	x	Õppejuht / töörühm / õpetajad
Õpilase arengut iseloomustava teabe kogumine ja analüüsimine, õpetajate professionaalse enesearengu toetamine	x	x	x	x	x	HEVKO / õpetajad
Tugimeeskonna ja õpetajate koostöö tõhustamine	x	x	x	x	x	HEVKO
Õpilaste pädevuse arendamine e-kooli kasutamisel (õpilastele e-kooli kontode olemasolu tagamine, e-kooli kasutamise oskuste kujundamine ja parendamine)	x	x	x	x	x	Klassijuhatajad / arvutiõpetuse õpetajad / IT-juht
Digitaalse õppevara koondamine ja arendamine (sh sobivate keskkondade linkide kogu loomine)	x	x	x	x	x	Õppejuht / töörühm / õpetajad
Tervise-edenduse lõimimine õppetundidesse	x	x	x	x	x	Tervisenõukogu / õpetajad
2) EESMÄRK:						
<i>Õpilastele tagasiside andmisel kasutavad kõik õpetajad tulemushindamist (õpilase isiklik areng), rakendades süsteemselt kujundava hindamise ja kokkuvõtva hindamise põhimõtteid</i>						
Kooli töörühmade ettepanekute rakendamine hindamissüsteemi parendamiseks	x	x				Õppejuht
Õppimist toetava hindamise järjekindel rakendamine kõikides kooliastmetes	x	x	x	x	x	Õppejuht

3) EESMÄRK: Õpilased tutvuvad edasiõppimise võimalusi pakkuvate asutustega						
Edasiõppimise võimalusi pakkuvate asutustega koostöö planeerimine ühiste eesmärkide kavandamiseks		x		x		Õppejuht / klassijuhatajad
Edasiõppimist pakkumatelt õppeasutustelt tagasiside küsimine ja analüüsimine	x	x	x	x	x	Õppejuht

6. Huvitegevus ja tervise-edendus

Tugevused:

1. Suur hulk õpilasi osaleb huvitegevuses.
2. Suuremat tähelepanu pööratakse laste liikumisharjumuste kujundamisele.
3. Õpilased osalevad erinevatel võistlustel ja konkurssidel.

Parendusvaldkonnad:

1. Kogupäevakooli käivitamine ja rakendamine seda vajavatele õpilastele.
2. Huvitegevuse ja -ringide tegevuse analüüsimine, jätkuv sidumine kooli õppe-eesmärkidega, arvestades digitaalseid võimalusi.
3. Huvitegevuse mitmekesistamine, huviringides osalemise võimaluste laiendamine.
4. Spordi ja tervislike eluviiside propageerimine läbi erinevate liikumisega seotud ürituste.
5. Koostöö tugevdamine linna tervishoiuosakonna ja teiste tervist edendavate koolidega.
6. Uues koolimajas pikapäevarühma toitlustamise korraldamine.
7. Uues koolimajas tagab õpilaste toitlustamise oma köök.
8. Ploomi tänava koolimajas on õpilaste käsutuses füsioteraapia kabinet.

Tegevuskava:

VALDKOND: Huvitegevus ja tervise-edendus						
EESMÄRK ja TEGEVUS	2022/ 2023	2023/ 2024	2024/ 2025	2025/ 2026	2026/ 2027	Vastutaja / Kaasatud isikud
1) EESMÄRK: Kooli huvitegevus toetab õpilaste arengut ja õppe-kasvatustöö eesmärkide täitmist						
Kogupäevakooli käivitamine ja rakendamine	x	x	x	x	x	Direktor / töörühm
Õpioskuste- ja õpimotivatsiooni kujundamine ja toetamine mitmekesiste tegevuste kaudu (ülekooolilised üritused, projektipäevad, taaskasutuse propageerimine jne)	x	x	x	x	x	Huvijuht
Õpilaste sotsiaalsete oskuste kujundamine huvitegevuse kaudu	x	x	x	x	x	Huvijuht

Kooli huviringide valiku mitmekesistamine	x	x	x	x	x	Huvijuht
Ringijuhtide pädevuste ning koostöö arendamine, kaasates tugispetsialiste ja õpetajaid (ringitegevuse planeerimine ja läbiviimine, eripedagoogiline kompetents)	x	x	x	x	x	Huvijuht
2) EESMÄRK: Õpilased väärtustavad tervislikke eluviise						
Liikumis- ja õuevahetundide sisseviimine kooli päevakavasse	x					Huvijuht
Liikumis- ja õuevahetundide rakendamine kooli päevakavas		x	x	x	x	Huvijuht
Tervise-edenduse valdkondade edasiarendamine. Koostöö teiste tervist edendavate koolidega	x	x	x	x	x	Huvijuht

7. Kooli arengu põhisuunad 2022-2026 ning planeeritud tegevused

Tulenevalt hetkeolukorra analüüsist ja tuginedes Tartu Kroonuaia Kooli visioonile, missioonile ning põhiväärtustele ja teistele strateegilistele dokumentidele on arengukavas määratletud võtmealade kaupa kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad ning toodud välja vajalikud tegevused nende eesmärkide täitmiseks.

7.1. Koolis on õpilastele loodud kaasaegne, arendav ja mitmekesine õpikeskkond.

- Kooli õppekava uuendamine vastavalt vajadusele ja aja nõuetele.
- Õppe- ja kasvatustöö keskkonna ning sisu arendamine (õppe- ja huvitegevus, tegevused koolis ja väljaspool kooli ruume, õppekava toetavate projektide kirjutamine ja elluviimine, digipädevuste arendamine jt).
- Tervislike eluviiside järgimisoskuse kujundamine ja parendamine (liikumistegevuste kasutamine õppetundides, kehalise kasvatus tundide läbiviimise arendamine, liikumis- ja õuevahetundide sisseviimine kooli päevakavva, kokanduse tundide läbiviimise planeerimine kooli õppekavas jt).

7.2. Koolis pakutakse õpilastele vajalikku tuge.

- Õpetajate pädevuse suurendamine õppijate individuaalsete õpivajaduste arvestamisel ja nende toetamisel.
- Kooli tugimeeskonna laiendamine ja töökorralduse parendamine, sh õpetajate ja tugispetsialistide koostöö tõhustamine.
- Erinevate toetusvõimaluste loomine ja parendamine (rehabilitatsiooniteenused, kogupäevakool).

7.3. Koolis tegutseb kogupäevakool seda vajavatele õpilastele.

- Kogupäevakooli kontseptsiooni loomine ja rakendamine.
- Integreeritud rehabilitatsiooniteenuse pakkumine kogupäevakooli osana.

7.4. Kogu pedagoogiline personal on avatud uuendustele, asjatundlik, pühendunud ning kaasatud kooli arendustegevusse.

- Eestvedamise ja ressursside juhtimise parendamine juhtkonna tasandil: töötajate kaasamine kooli tegevuste analüüsil ja parenduste planeerimisel, sisuliste arutelude / arendusrühmade töö regulaarne planeerimine ja korraldamine (sh soodsate tingimuste loomine), arendustegevustes osalevate inimeste töökoormuse reguleerimine, vahekokkuvõtete ja koostöise analüüsi tegemine lühemate perioodide järgselt, erinevate hindamismeetodite kasutamine tegevuste tulemuslikkuse analüüsil jt.
- Koostöise, õppiva ja üksteist toetava kollektiivi teadlik kujundamine juhtkonna tasandil: paindlik ajakorraldus ühisteks kokkusaamiseks, sisekoolituste / õpiringide planeerimine ning käivitamine jt.
- Töötajate toetamine erialasel eneseanalüüsil ning koolitusvajaduste väljaselgitamisel ja planeerimisel (enesehindamine, arenguestlused koolijuhiga jt). Sellest tulenevalt koolisisese ning -välise täiendkoolituse planeerimine ja võimaldamine.

7.5. Kooli töötajad on motiveeritud, koolis pakutakse töötajatele vajalikku tuge.

- Tunnustus- ja motivatsioonisüsteemi arendamine ning rakendamine.
- Mentorluse arendamine ja rakendamine nii alustavale, taasalustavale, kui ka vajadusel töötavale õpetajale.
- Grupiliste arengumeetodite (kovisioon, supervisioon) kasutamine töötajate toetamiseks ja tööalaseks arendamiseks.

8. Kooli arengukava rakendamine, eesmärkide täitmise hindamine, uuendamine ja kinnitamine

Antud arengukava on koostatud viieks aastaks, selle põhieesmärkide saavutamiseks püstitatakse igaks õppeaastaks kooli üldtööplaani alaeesmärgid ja tegevuskava.

Arengukava täitmist analüüsitakse sisehindamise käigus. Arengukava vaadatakse üle ja vajadusel täiendatakse üks kord aastas. Arengukava ja selle muudatused valmistatakse ette koostöös Tartu linna haridusosakonna, kooli hoolekogu, õppenõukoguga, vajadusel kaasates eksperte koolist või väljastpoolt kooli. Parandus- ja muudatusettepanekud esitatakse enne kinnitamist arvamuse andmiseks õppenõukogus ja hoolekogus.

Arengukava kinnitab Tartu Linnavalitsus.

Arengukava täitmisest annab kooli direktor aru kooli hoolekogule arengukava perioodi kokkuvõtva sisehindamise aruande kaudu.